



Baromètre interne de l'AP-HP 2026 #3

Présentation en CVH-C- 25 novembre 2025

Département *Santé, qualité de vie et conditions de travail*
(DRH/DAM AP-HP)

Novembre 2025



Partie 1

Les nouveautés de l'édition 2026

Principales évolutions

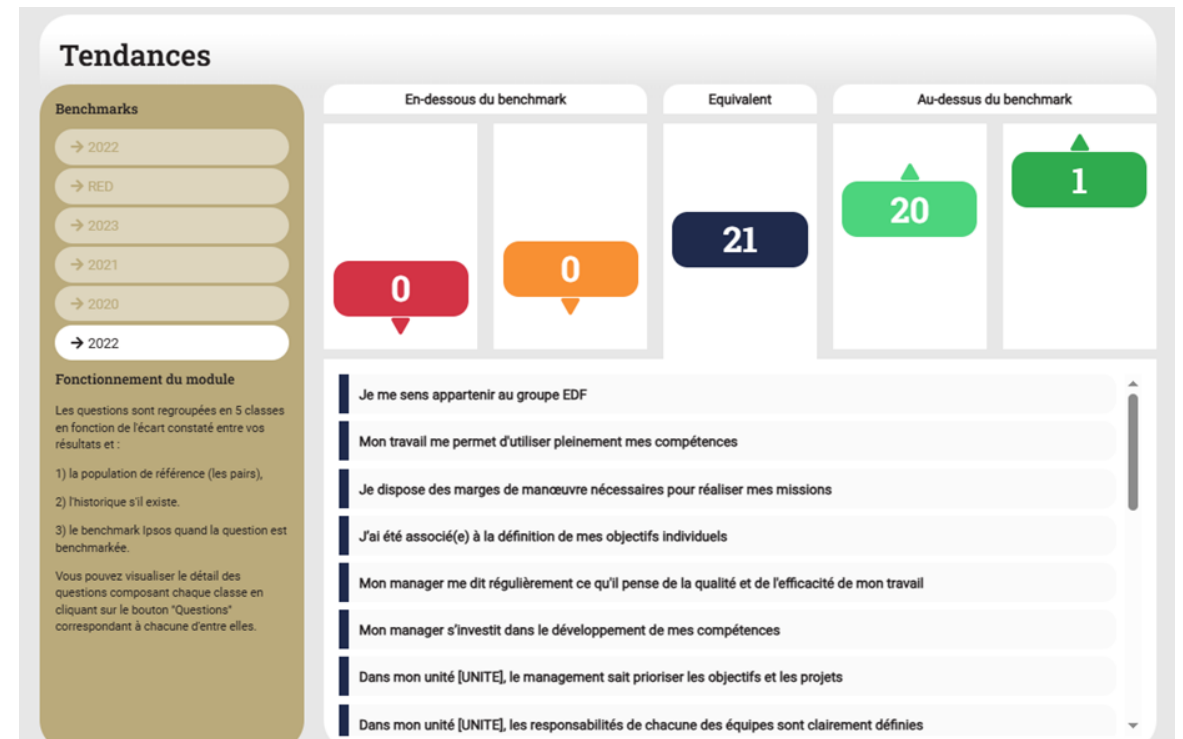
Objectif	2025	À partir de 2026
1. Réduire le temps de réponse au questionnaire	60 questions + 2 questions ouvertes (irritants + motivations à rester / quitter l'AP-HP)	Questionnaire allégé et formulation des questions simplifiées Questions locales : retour attendu le 14 novembre (Henri-Mondor/HAD/ DRS/AGEPS) sur le souhait de maintenir ou non ces questions pour la 3^e édition
2. Faciliter l'appropriation des résultats, simplifier l'usage de la plateforme	Un rapport complet (avec la possibilité de filtrer par périmètre et d'ajouter des critères socio-démographiques)	Un tableau de bord intégrant les principaux résultats sur les périmètres concernés (AP-HP, GHU, site + DMU) Un rapport simplifié et plus synthétique + Le rapport complet (en téléchargement instantané)
	La liste des verbatims accessible au niveau GHU et site	Une synthèse des verbatims générée automatiquement (périmètres à définir)
	Guide de restitution numérique et papier	Des vidéos courtes de type tutoriel Le guide actualisé
3. Accompagner à la restitution et à l'élaboration de plans d'action	Guide de restitution numérique et papier	Un module d'élaboration et de suivi de de plans d'actions
4. Augmenter la participation	Campagne d'aller-vers (entre autres)	Une campagne d'aller-vers à organiser au niveau de chaque GHU / soutien du Siège à préciser

Quelques visuels de la nouvelle plateforme

Tableau de bord



Module "Tendances"



Quelques visuels de la nouvelle plateforme

La "liste des priorités"

Sélectionnez les priorités pour votre plan d'action

4 priorités sélectionnées

→ Aller au Plan d'Action

Pour vous aider à construire des plans d'action pertinents, nous avons identifié une liste de priorités que vous devriez prendre en compte pour améliorer davantage l'indice d'engagement au sein de votre périmètre.
Besoin d'aide ? Consultez le tutoriel.

Ajoutez votre propre priorité

+ Ajouter

- 1 Mon travail me permet d'utiliser pleinement mes compétences 2056
- 2 Je suis satisfait(e) de mes possibilités d'évolution professionnelle 2524
- 3 Le fonctionnement de mon unité est efficace 15358
- 4 Dans mon unité, le management sait prioriser les objectifs et les projets 11980
- 5 Les objectifs de mon unité sont clairs 5492
- 6 Je me sens reconnu(e) et valorisé(e) par mon management 11181

L'élaboration et le suivi des plans d'action

Modifier une action

Utilise ses compétences x

x

Sélectionnez la/les priorités en lien avec cette action

- 1 Utilise ses compétences
- 6 Reconnu(e), valorisé(e)
- 5 Objectifs d'unité clairs
- 4 Priorisation objectifs

efwwfwwfwwfwe

Date limite

Statut

Qui

jj/mm/aaaa

Non commencé

Michael Berglund

Supprimer

Commentaires

Sauvegarder

Statistiques sur les plans d'action

Périmètre	Nombre total de Plan d'Actions	Nombre total d'Actions	NON COMMENCÉ	EN COURS	COMPLÉTÉ
▼ Tokyo	4	5	3	2	0
▶ Bangalore	0	0	0	0	0
▶ Bangkok	0	0	0	0	0



Partie 2

Le rétroplanning

Rétroplanning

Phase de préparation (octobre 2025 à janvier 2026)

Reprise des réunions hebdomadaires DSQVCT-BVA	Début octobre
COPIL 1 de lancement (BVA/DSQVCT/DGA/DIRCOM/DRH/DAM/représentants GHU/SITE/PIC) échanges sur le questionnaire (ajustements) et la communication (supports retenus)	14 octobre 2025
Validation de la connexion SSO pour la plateforme de résultats, actualisation et signature des conventions RGPD (DSN, la DPO et le SI-RH au sujet de l'extraction des données)	Octobre
COPIL 2 de validation du questionnaire et les modalités de l'enquête	20 novembre
Extraction des données SIRH, construction du fichier de structure actualisé pour valider les rattachements en cas de modification de services, d'UF, d'UG afin de pouvoir intégrer dans les rapports de résultats les scores 2025 vs 2026	3 novembre
Planification de la communication à tous les niveaux de l'institution (Central, GHU, Site) (DSQVCT-BVA-Communication + référents communications GHU)	Début novembre

Rétroplanning

Phase de préparation (octobre à janvier 2026) - suite

Validation de la cartographie définitive (structure de l'organisation et mailles de restitution des résultats)	17 novembre (validation des rattachements des historiques pour le 28 novembre)
Validation du questionnaire	28 novembre
Présentation de la démarche aux instances (Directoire, CSE C, CME C + kit de communication pour les GHU pour les instances locales)	Novembre-décembre
Programmation du questionnaire (BVA) + Test DSQVCT	Mi-décembre
Test pilote auprès des GHU (DRH/DAM - personnels soignants et éducatifs)	Semaine du 15 décembre
Validation définitive du questionnaire + Tests techniques (BVA)	Début semaine du 5 janvier

Zoom : test pilote

- **Période :**
 - Semaine du 15 décembre 2025
- **Objectifs :**
 - Côté DRH / DAM : avoir un retour sur la pertinence des questions et leur exploitation
 - Côté professionnels soignants et éducatifs : cible sur laquelle il existe encore des marges de progression en termes de participation et de bonne compréhension des questions
- **Echantillon recherché :** Une représentation de tous les GHU
 - 10-15 DRH/DAM
 - Environ 50 professionnels dont le taux de participation, sur la seconde édition, était plus faible que le taux de participation moyen de l'APHP :
 - 20 aides-soignants +10 IDE
 - 10 agents des services hospitaliers
 - 5 adjoints administratifs (cat. C)
 - Filière médico-technique
 - Filière socio-éducative

Objectif : obtenir au moins une vingtaine de réponses afin d'obtenir des axes d'amélioration clairs.

Rétroplanning

Phase d'enquête (19 janvier - 13 février)

Déroulé de l'enquête	19 janvier - 13 février
Semaine supplémentaire en cas de besoin	16-20 février

Phase d'analyse et de restitution

Traitement des données (BVA)	16-27 février
COPIL 3 de restitution des résultats	Début mars
Présentations en instances (CSE, CME, directoire, Codir DG, COMEX GHU, ...)	Courant mars
Webinaire de présentation de la plateforme de résultat (professionnels habilités)	Fin mars
Ouverture des résultats à l'ensemble des personnes habilitées sur la plateforme	Début avril