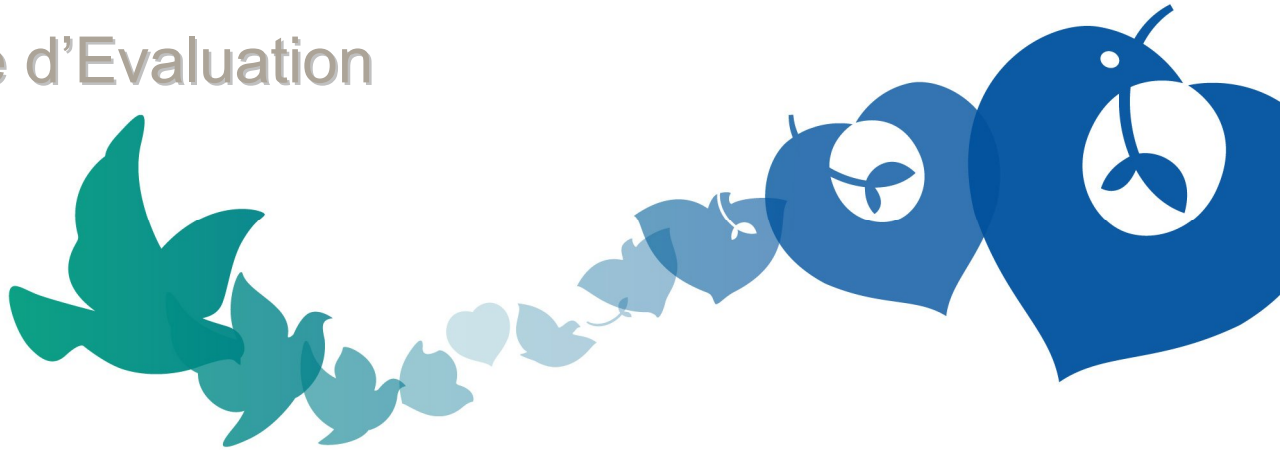
Enseignements du 1er appel d'offre et lancement du 2eme appel d'offre

JF. Dhainaut
Président du Comité d'Evaluation

M. Humbert
Président CRMBSP



ASSISTANCE PUBLIQUE HÔPITAUX DE PARIS

Le projet

- **≤ 20 pages (penser aux experts)**
  - sans annexes, ni bibiographie extensive (Pubmed)
  - décrivant clairement le projet dans un anglais irréprochable (+++).
- **Insister sur**
  - la description du périmètre et son rationnel
  - la gouvernance (même si DHU ≠ entité juridique)
  - thématique commune ≠ même spécialité

Le projet

- **Insister sur :**
  - la synergie des acteurs
  - le rationnel et la cohérence du rapprochement
  - le caractère structurant, innovant et transformant
  - la faisabilité organisationnelle et financière
  - les missions dévolues au DHU
  - les objectifs poursuivis (difficiles à atteindre sans DHU)
  - la stratégie soins ↔ recherche (≠ IHU)
  - le projet pédagogique (à ne pas le négliger)

Le projet

- **Enfin et surtout :**
  - la valeur ajoutée du DHU (+++)
  - le suivi des objectifs poursuivis (+++++)
    - sur quels indicateurs qualitatifs (et quantitatifs) ?
    - quel niveau doit-on obtenir (« *milestones* ») ?
    - à l'aide de quel programme de surveillance ?

L'interview

- **la préparation**
  - ce n'est pas le renouvellement d'une UMR !
  - → transformer un bon projet en un projet incontournable
- **le coordinateur**
  - doit être présent (+) et choisi pour son charisme (++)
  - doit être un communiquant très à l'aise en anglais (+++)
  - doit être assisté par 3 collègues qui
    - sont un chainon indispensable pour le DHU
    - ont un rôle défini et complémentaire dans l'interview et
    - doivent assister le coordinateur, sans prendre sa place

L'interview

- **le topo de 15 min**
  - ≤ 10 diapositives simples et lisibles
  - ne pas vouloir être exhaustif (le jury connait le projet)
  - n'insister que sur les points précédemment décrits.
- **les questions**
  - doivent être travaillées lors de la préparation
  - et les rôles de chacun bien répartis
  - répondre simplement et succinctement
  - ne répondre à côté de la question…

Conclusion

- **le bon projet conduit à l'interview**
  - ≤ 20 pages
  - « *the added value of DHU* »
  - « *the milestones* ».
- **L'interview conduit à la labellisation**
  - le coordinateur doit « faire la différence » avec les autres excellents projets de DHU
  - les 3 collègues doivent « montrer l'envie collective » de faire ce projet.

Calendrier de l'appel à projets DHU 2012

- **Lancement du 2ème appel à projets DHU : lundi 30 avril 2012**
- **Date limite de réception des dossiers complets : lundi 17 septembre 2012 (résumés des dossiers pour le vendredi 15 juin 2012)**
- **Expertise des dossiers : du lundi 1er octobre au vendredi 2 novembre 2012**
- **Réunion du Jury (auditions) : du mardi 15 au jeudi 17 janvier 2013**
- **Comité de labellisation : avant la fin du mois de janvier 2013**
- **Réunion du CRMBSP : jeudi 24 janvier 2013**